



جمعية البر الخيرية بالحكامة بجازان
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (457)

سياسة

السلامة والصحة المهنية

الإصدار الأول
2023م

الأهداف:

- ❖ تهدف السلامة والصحة المهنية في الجمعية بشكل عام وفي هذه السياسة بشكل خاص إلى عمل الإجراءات التي تسعى لتعزيز:
 - 0 حماية سلامة وصحة جميع العاملين فيما يتعلق بالعمل وبيئة العمل.
 - 0 حماية سلامة وصحة الزائرين بالجمعية مواقع الأنشطة.
 - 0 الحفاظ على الممتلكات والبيئة المتعلقة بالجمعية.
- ❖ وتقصّد بهذه الأهداف الحماية والسلامة والصحة مما له علاقة بأخطار العمل من حوادث واصابات.

التوقعات العامة لإدارة الجمعية:

- ❖ تسعى الجمعية دائماً إلى تطوير المستمر فيما يتعلق بالسلامة والصحة المهنية كي تكون بيئة العمل أكثر أماناً وجاذبية، ولكي يستطيع العاملين ممارسة أعمالهم بكفاءة وفعالية بشكل أفضل. لذا فإن الجمعية تسعى إلى تعزيز ممارسات السلامة والصحة المهنية من خلال التوعية المستمرة والتأكد من التطبيق السليم لممارسات العمل السليمة والصحية، كما تسعى إلى تدريب وتهيئة العاملين حول مواضيع السلامة والصحة المهنية، مما يجعل من بيئة العمل مكاناً آمناً للعاملين والزائرين والمستفيدين من خدماتها.
- وتتمركز توقعات الجمعية من العاملين التعاون في تطبيق الممارسات والمتطلبات الخاصة بالسلامة والصحة المهنية المخطط لها لتحقيق أهداف هذه السياسة.
- الأولويات:

تضع الجمعية على عاتقها أن السلامة وصحة العاملين أولوية رئيسية في كافة أعمالها من خلال:

١. إعداد الأنظمة والإجراءات التي تسهم في حماية وسلامة وصحة العاملين والحفاظ على بيئة العمل.
٢. تعزيز التوعية ونشر ثقافة الوقاية بين العاملين والزائرين والمستفيدين.
٣. تأهيل العاملين وتدريبهم بشكل دوري من أجل سلامتهم وصحتهم.
٤. معالجة أي عمل قد يكون خطراً على سلامة وصحة العاملين والزائرين والمستفيدين والممتلكات

٥ تقييم المخاطر بشكل مستمر ووضع الحلول وتطبيقها معالجة المخاطر المحتملة.

١. من أهم أدوات العمل للتأكد أن بيئة العمل سليمة وصحية وهي أداة تقييم المخاطر،

ويجب أن تكون هذه العملية متوفرة في كل إدارة وقسم من أقسام الجمعية، ومن خلال التعاون والتنسيق لتطويرها والعمل عليها ومتابعتها وتحديثها مع الموظف المختص السلامة والصحة.

٢. أي تغيير يشمل إضافة، أو تعديل أو استبدال أو الغاء العمليات فإنه يتطلب الرجوع إلى جهة متخصصة التي تملك الصلاحيات والترخيص الرسمية لذلك بالتنسيق مع الموظف المختص بالسلامة والصحية المهنية.

المسؤوليات والأدوار العامة:

١. يقع على عاتق إدارة الجمعية أهمية توفير الدعم المادي والمعنوي لتعزيز ممارسات السلامة والصحة المهنية وتحقيق أهداف هذه السياسة، ومن أهم مسؤولياتها متابعة التطبيق السليم للممارسات ومتطلبات السلامة والصحة المهنية بما يوضح لكافة العاملين والزائرين والمستفيدين أهمية الموظف ولدى الجمعية.

٢. يتوجب على الموظف المختص) سواء إدارة أو قسم أو مجموعة أو فرد (بالغ ورفع التقارير النظامية إلى الجهات المختصة.

٣. تكمن مسؤولية جميع العاملين بالالتزام التام بتعليمات الجمعية فيما يتعلق بحماية سلامتهم وصحتهم والحفاظ على الممتلكات داخل بيئة العمل، فالسلامة هي مسؤولية الجميع.

هذا وينبغي للجمعية أن تراجع خطة الطوارئ بشكل دوري وحسب الحاجة للتأكد من جاهزيتها باستمرار.